

2025年12月支給賞与交渉

議案書（案）

・2025年度12月支給賞与について

【日程】2024年10月24日～11月6日

社外秘

この議案書は大切な企業情報です。
一人ひとりが責任を持って管理しましょう。



三越伊勢丹グループ労働組合
新潟三越伊勢丹支部

2025年12月支給賞与について

対象：社員・メイト社員・エルダースタッフ

賞与支給における考え方、2025年度の業績推移を基に、具体的な対応についてお伝えします。

検討項目	具体的事項	議案書における位置づけ
2025年12月 支給賞与について	① 賞与の考え方	報告事項
	② 2025年度 業績推移について	報告事項
	③ 対応の方向性と 要求の根拠について	報告事項
	④ 具体的な対応	審議決定事項
	⑤ スケジュール	報告事項
2026年6月 支給賞与について	⑥ 2026年6月 支給賞与の考え方	報告事項

① 賞与の考え方

報告事項

2025年12月・2026年6月支給賞与の業績評価指標と考え方

年間2回の賞与について、新潟三越伊勢丹では賞与支給表を用いた「半期交渉」を行っています。

12月支給賞与は企業存続の懸念など特別な問題がない限り、支給表通りを要求します。

6月支給賞与は前年度の状況（営業利益額予算比 + 売上高予算比 + 定性指標※）を鑑み、具体的な支給ヵ月を要求します。

2025年12月支給賞与		
営業 利益額 予算比	売上高 予算比	定性 指標※
上記3項目を鑑み、 企業存続の懸念がなければ、 支給表通りを要求		

2026年6月支給賞与		
営業 利益額 予算比	売上高 予算比	定性 指標※

上記3項目を鑑み、
賞与支給表を基準に交渉

※定性指標は主に「アクションプランの進捗に貢献した取組」について評価します。

2025年12月支給賞与について

② 2025年度業績推移について

報告事項

2025年度は通期で売上高354億円、営業利益7.5億円を目標として設定しています。賞与交渉における3つの指標（・営業利益額予算比・売上高予算比・定性指標）に基づいた商況は以下の通りです。

①売上高について

上期の売上高は、実績159億円、予算比97%、前年比99.7%となっています。全館の協力の下に新しい集客催事を導入したり、新たにCRM担当を設置して顧客軸での施策を立案することによって売上の拡大が図られています。下期に向けては集客⇒識別化⇒利用拡大⇒生涯顧客化のステップを加速させ、さらに売上の拡大を図ることが発信されています。

②営業利益について

第1四半期終了時点での営業利益は、前年を上回る実績となっています。効率的な経費コントロールによって宣伝費・物流費が圧縮され、営業利益の確保に貢献していることを確認しています。今後についても様々な業務改善を図り、効率的な運営と効果的な経費投入が実施される見込みとなっています。

③定性指標（※主に「アクションプランの進捗に貢献した取組」について評価）

2025年度は「CRM業務フローの構築（顧客業への基盤づくり）」の年と位置づけられています。顧客との関係性強化、業務・収支構造の改革、人材育成やサステナビリティ推進に取り組んでいます。ベーシックカードの獲得やサステナビリティに関わる取組など、上期終了時点で目標を上回る項目が複数あることを確認しています。

2025年度第1四半期業績（新会計基準）

単位：百万円

	実績	予算比	前年差	予算額	前年実績
総額 売上高	8,009	96.5%	△90	8,297	8,099
営業利益	25	97.9%	55	26	△29

2025年度上期売上実績

単位：百万円

	実績	予算比	前年比	予算額	前年実績
売上高	15,905	97.1%	99.7%	16,379	15,957

	4月	5月	6月	7月	8月	9月
売上高	2,637	2,638	2,735	2,828	2,584	2,483
予算比	100%	95%	94%	98%	100%	94%
前年比	100%	103%	93%	101%	103%	97%

2025年12月支給賞与について

③ 対応の方向性と要求の根拠について

報告事項

12月賞与要求にあたっての基本的な考え方の確認

12月支給賞与においては、年度業績が確定しない時期であることを踏まえ、企業存続の懸念など特別な問題がない限り、支給表通りを要求します。「企業存続の懸念など特別な問題」の有無については、労使で確認をおこないます。

2025年度の業績推移（営業利益額予算比・売上高予算比）については、**一定の実績を確保しており、下期はさらに売上・利益を伸ばしていく計画になっています。**

定性指標からみた取組については、目標を上回る取組も複数確認されています。

以上のことから、「**12月賞与要求にあたっての基本的な考え方**」を基に、**2025年12月支給賞与については、各雇用区分ともに支給表通りの要求とします。**

④ 具体的な対応

審議決定事項

具体的な要求について

「賞与の考え方」、「2025年度業績推移」、「対応の方向性」を踏まえ、2025年12月支給賞与については、以下の通り要求します。

雇用区分	今回要求	参考：昨年支給実績に対する増減
社員 ステージB	賞与支給表通りの支給	昨年同水準
社員 ステージC、C-t	賞与支給表通りの支給	昨年同水準
メイト社員	賞与支給表通りの支給	昨年同水準
エルダースタッフ	賞与支給表通りの支給	昨年同水準

2025年12月支給賞与について

社員 賞与要求

賞与支給表通りの支給

2025年12月支給 単位：ヵ月

ステージB

2.0ヵ月

参考：ステージA

2.0ヵ月

ステージC、C-t

役割	①	②	③	C-t
評価				
S	2.7	2.6	2.4	2.4
A	2.6	2.5	2.3	2.3
B	2.5	2.4	2.2	2.2
C	2.4	2.3	2.1	2.1
D	2.3	2.2	2.0	2.0

ポイント表

評価	S	A	B	C	D
ポイント	6	5	4	3	2

・評価分布については、評価をポイント表に基づきポイント換算し、社員ステージC平均・社員ステージC-t平均をそれぞれ4.1ポイント以上とする。

2025年12月支給賞与について

【支給細則】

●支給対象

2025年4月1日から2025年9月30日まで勤務し、支給当日在籍している者。

ただし、期間中欠勤・休職、私用の遅刻早退等のあるものは、それぞれ定めた支給方法で支給する。

その際、欠勤・休職等（育児休職・介護休職等※）、私用の遅刻早退は期間中の休日・連続休暇等を除く実質分数とし、それにより出勤分数を算出する。

なお、賞与算出については、それぞれの期間の所定労働分数を基礎に算出する。

※その他の無給の休暇・休職等も含む

●基準日

本給、職務および資格は、2025年9月30日現在とする。

なお、2025年4月1日から2025年12月1日までに社員からエルダースタッフに再雇用された者は、エルダースタッフとしての賞与を支給する。

●賞与支給方法

①社員ステージC

a) 期間中欠勤・休職、私用の遅刻早退等のない者：本給 × 役割別評価別支給表

b) 期間中欠勤・産休・育児・介護休業・無給研修休職、私用の遅刻早退等のある者：

本給 × 役割別評価別支給表 × { (所定労働分数 - 不就労分数) ÷ 所定労働分数 }

②社員ステージB

a) 期間中欠勤・休職、私用の遅刻早退等のない者：本給 × 2.0ヵ月

b) 期間中欠勤・産休・育児・介護休業・無給研修休職、私用の遅刻早退等のある者：

本給 × 2.0ヵ月 × { (所定労働分数 - 不就労分数) ÷ 所定労働分数 }

●支給日 2025年12月5日（金）

※細部については労使協議の上決定する。

2025年12月支給賞与について

メイト社員 賞与要求
賞与支給表通りの支給

2025年12月支給 単位：ヵ月

評価	L職/ 外商	SL職	販売/ スタッフ
S	1.7	1.6	1.5
A	1.6	1.5	1.4
B	1.5	1.4	1.3
C	1.4	1.3	1.2
D	1.3	1.2	1.1

- ・2025年10月1日入社者については
12月支給 = 本給 × 1.0ヶ月を要求する。
- ・評価分布については、評価をポイント表に基づきポイント換算し、
メイト社員平均を4.1ポイント以上とする。

ポイント表

評価	S	A	B	C	D
ポイント	6	5	4	3	2

2025年12月支給賞与について

【支給細則】

●支給対象

2025年4月1日から2025年9月30日まで勤務し、支給当日在籍している者。

ただし、期間中欠勤・休職、私用の遅刻早退等のあるものは、それぞれ定めた支給方法で支給する。

その際、欠勤・休職（育児休職・介護休職等※）、私用の遅刻早退等は期間中の休日・連続休暇等を除く実質分数とし、それにより出勤分数を算出する。

なお、賞与算出については、それぞれの期間の所定労働分数を基礎に算出する。

※その他の無給の休暇・休職等も含む

●基準日

本給、職務および資格は、2025年9月30日現在とする。

また、2025年4月1日から2025年12月1日までにメイト社員からエルダースタッフに再雇用された者は、エルダースタッフとしての賞与を支給する。

●賞与支給方法

a) 期間中欠勤・休職、私用の遅刻早退等のない者：本給 × 職務別評価別支給表

b) 期間中欠勤・産休・育児・介護休業・無給研修休職、私用の遅刻早退等のある者：

本給 × 職務別評価別支給表 × { (所定労働分数 - 不就労分数) ÷ 所定労働分数 }

●支給日

2025年12月5日（金）

※細部については労使協議の上決定する。

2025年12月支給賞与について

エルダースタッフ 賞与要求
賞与支給表通りの支給

2025年12月支給 単位：ヵ月

エルダースタッフ（時給制）

職種	基本賞与	+	S評価	A評価
エルダースタッフIV・V	みなし本給 ×1.0ヵ月		みなし本給 ×0.4ヵ月	みなし本給 ×0.2ヵ月

- エルダースタッフIV・Vの評価分布については、B評価中心の基準を意識しながら絶対評価とする。

エルダースタッフ（月給制）

職種	S評価	A評価	B評価	C評価	D評価
エルダースタッフ※	1.4	1.2	1.0	-	-
エルダースタッフI	1.6	1.3	1.0	0.9	0.8
エルダースタッフII	1.7	1.4	1.1	1.0	0.9
エルダースタッフIII	1.8	1.5	1.2	1.1	1.0

- エルダースタッフI・II・IIIの評価分布については、評価をポイント表にもとづきポイント換算し、エルダースタッフI・II・III平均を4.1ポイント以上とする。

- ※ エルダースタッフ※の評価分布については、B評価中心の基準を意識しながら絶対評価とする。

ポイント表

評価	S	A	B	C	D
ポイント	6	5	4	3	2

2025年12月支給賞与について

【支給細則】

●支給対象

2025年4月1日から2025年9月30日まで勤務し、支給当日在籍している者。

2025年4月1日から2025年12月1日までに社員・メイト社員からエルダースタッフに再雇用された者は、エルダースタッフとしての賞与を支給する。
ただし、期間中欠勤・休職、私用の遅刻早退等のあるものは、それぞれ定めた支給方法で支給する。

その際、欠勤・休職（育児休職・介護休職等※）、私用の遅刻早退等は期間中の休日・連続休暇等を除く実質分数とし、それにより出勤分数を算出する。

なお、賞与算出については、それぞれの期間の所定労働分数を基礎に算出する。 ※その他の無給の休暇・休職等も含む

●基準日

本給、職務および資格は、2025年12月1日現在とする。

2025年4月1日から2025年12月1日までに社員・メイト社員からエルダースタッフに再雇用された者は、エルダースタッフとしての賞与を支給する。

●賞与支給方法

<エルダースタッフ（月給制）>

a) 期間中欠勤・休職、私用の遅刻早退等のない者：本給 × 職務別評価別支給表

b) 期間中欠勤・産休・育児・介護休業・無給研修休職、私用の遅刻早退等のある者：

本給 × 職務別評価別支給表 × { (所定労働分数 - 不就労分数) ÷ 所定労働分数 }

<エルダースタッフ（時給制）>

a) 期間中欠勤・休職、私用の遅刻早退等のない者：みなし本給※ × 1.0ヵ月

※みなし本給 = 時給 × 週契約時間 × 52週 ÷ 12ヶ月 * 100円未満四捨五入

b) 期間中欠勤・産休・育児・介護休業・無給研修休職、私用の遅刻早退等のある者：

月初から月末までの1ヶ月間にまったく出勤がない場合には、1/6を控除する。

●支給日 2025年12月5日（金）

※細部については労使協議の上決定する。

2025年12月支給賞与について

⑤ スケジュール

報告事項

2025年10月3日（金）	支部執行委員会
2025年10月15日（水）	本部執行委員会
2025年10月24日（金）～11月6日（木）	限定メンバーズVOICE ※動画配信+リアル開催
2025年11月7日（金）	支部評議員会
2025年11月10日（月）	労使協議会
2025年12月5日（金）	賞与支給

2026年6月支給賞与について

⑥ 2026年6月支給賞与の考え方

報告事項

2026年6月支給賞与は、2025年度の業績を踏まえて支給水準が決定されます。
 2026年4月以降にメンバーズVOICEを開催します。
 支給の水準を決定する指標となる、基準となる支給表については、以下の通りです。

ステージB								ステージC				メイト社員			エルダースタッフ							
評価	①	②	③	④	⑤	役割 なし	新任	役割 評価	①	②	③	C-t	評価	L職 外商	SL職	販売 スタッフ	エルダー スタッフ※	エルダー スタッフ I	エルダー スタッフ II	エルダー スタッフ III		
6	4.5	4.2	3.9	3.6	3.3	2.7	3.0	S	2.7	2.6	2.4	2.4	S	1.7	1.6	1.5	S	1.4	1.6	1.7	1.8	
5	4.3	4.0	3.7	3.4	3.1	2.5	2.8	A	2.6	2.5	2.3	2.3	A	1.6	1.5	1.4	A	1.2	1.3	1.4	1.5	
4	4.1	3.8	3.5	3.2	2.9	2.3	2.6	B	2.5	2.4	2.2	2.2	B	1.5	1.4	1.3	B	1.0	1.0	1.1	1.2	
3	3.9	3.6	3.3	3.0	2.7	2.1	2.4	C	2.4	2.3	2.1	2.1	C	1.4	1.3	1.2	C	-	0.9	1.0	1.1	
2	3.7	3.4	3.1	2.8	2.5	1.9	2.2	D	2.3	2.2	2.0	2.0	D	1.3	1.2	1.1	D	-	0.8	0.9	1.0	
1	3.5	3.2	2.9	2.6	2.3	1.7	2.0															

2025年12月支給賞与について

以上で動画説明は終了します。
ご意見・質問などがあれば、アンケートFORMSからの回答をお願いいたします。

<https://forms.office.com/r/Ypf6biFb5F>

