

# 2025年1月 メンバーズVOICE 議案書(案) 【年間所定休日数 改定】

## メンバーズVOICE詳細

- 開催期間 2025年1月13日(月)～1月19日(日)
- 対象者 全雇用形態  
(St-B・Cs・Ca・Ct・エルダー社員・SS・MS・ES)
- 方法 必須:動画視聴のうえForms回答  
任意:対面・リモート  
1月16日(木)①12:10～12:50 ②18:20～19:00  
【場所】MICトリトン大会議室  
【URL】①[1210～](https://members.imgu.or.jp/ga001/34531) ②[1820～](https://forms.office.com/r/8b2hPELwFB)



三越伊勢丹グループ労働組合 エムアイカード支部



- 組合HP  
→<https://members.imgu.or.jp/ga001/34531>
- アンケート  
→<https://forms.office.com/r/8b2hPELwFB>

# 1. 今回のVOICEの位置付け

## 経緯

今年度の通年協議における労働条件全般(人事賃金制度や働く環境整備)を労使で議論してきた中で、年間所定休日数(現行120日)を2025年度から増やすことを検討してきました。

今回のメンバーズVOICEにおいてはその目的や具体的な改定内容案、組合の考え方を皆さんにご説明し、ご意見をいただく位置付けとなります。

最終決定は“2025年 春の交渉 メンバーズVOICE”において審議決定致します。

\*スケジュールは後述

## 2. 年間所定休日数 増加の目的

### 目的

- 心身のリフレッシュ、仕事へのモチベーションアップを通じ従業員エンゲージメント（EE）および生産性の向上につなげること
- 事業戦略達成に向けた人財確保を進めていく上での採用競争力向上
- 年間総実労働時間の短縮（グループにおける目標:2025年度 1,700時間台）

### 2023年度グループ各社の状況

2023年度		2024年度	2025年度	目標未設定
達成11社	未達3社			
三越伊勢丹/函館/仙台 名古屋/広島/岩田屋 IMH/レオテックス IMGS/IMBS/新潟	静岡 MINT スタジオアルタ	高松 センチュリー	札幌/松山 IMS/IMDL エムアイカード	IMPD IMFS

### 3. 改定内容(案)

	現行	改定後	備考
年間所定 休日数	<b>120日</b>	<b>122日</b>	現行より <b>2日増</b>



#### 【休日内訳】

	現行	改定後	備考
各個休日	<b>111日</b>	<b>113日</b>	年4回⇒6回(上期下期各3回)月10日(会社指定)
連休各休	<b>8日</b>	<b>8日</b>	変更なし 上期下期各4日
年始休日	<b>1日</b>	<b>1日</b>	変更なし 1月1日

#### 【労働時間数】

	現行	改定後	計算式(改定後)
年	<b>1,818時間</b>	<b>1,803時間</b>	$(365日 - 122日) \times 1日7時間25分$
月	<b>151時間30分</b>	<b>150時間15分 (9,015分)</b>	年1,803時間÷12ヶ月
週	<b>34時間57分</b>	<b>34時間40分</b>	年1,803時間÷52週
日	<b>7時間25分</b>	<b>7時間25分</b>	

## 4. 2023年度改定時における懸念事項と現状

年間所定休日については2023年4月においても2日間増やしています。(118日⇒120日)

当時のVOICEでのご意見や対応事項	現状
①「休日休暇の区分や使い方、管理方法が煩雑でわかりづらい」	<ul style="list-style-type: none"> <li>・双各休(W休)を廃止</li> <li>・24年10月より新勤怠システムでの管理開始</li> </ul>
②「シフト作成が大変になる」 (ワーク担当者より)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・導入当初は試行錯誤もあったものの現状ではマイナスの意見は出ていない</li> </ul>
③ 社員の年間休日増加によって時間給者の週の労働時間が社員より短くなるパターンについて <ul style="list-style-type: none"> <li>・労働時間の短縮</li> <li>・時給の引上げ</li> </ul> を実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今回の年間休日増化案(120日⇒122日)では時間給が社員の週労働時間を超えることはない</li> </ul>



	週労働時間	備考
【時給制】エルダー社員II マイスタッフ・エルダースタッフ	34時間30分	23年度社員休日+2日の際に短縮(-30分)
【月給制社員】	34時間40分	今回2日増の際-17分

## 5. 時間外削減に向けた取組みについて

休日増による「有休取得率の低下や時間外増＝総実労働時間目標の未達」とならないよう総実労働時間短縮に向けて労使では以下の取組みの推進を確認しています。

取組み	主な内容
①朝礼、定例会議の回数・時間の見直し	・未実施曜日の設定、所要時間の徹底、会議NG時刻の設定など
②時間外申請ルール設定、遵守	・業務開始時の計画報告、時間外事前申請の仕組化など
③定期的な予実管理と計画見直し	・予実の共有、業務分担見直し、個別ヒアリング・指導など
④部門長・副部長の関与強化	・取組方針説明、時間外超過者面談等の個別対応など
⑤移動時間の削減	・グループサテライトオフィスの活用など
⑥ノー残業デーの徹底実施	・週1回の実施を徹底、不履行時の振替実施など

**\*各部門・担当における業務特性や実践・実効度合いにより優先順位は異なります**

## 6. 組合(エムアイカード支部)執行部の考え方(休日増を前提とした)

- 1)初任給を含めた賃金引上げと同様に休日数増加・所定労働時間の短縮は、今後戦略実現に向けて取り組んでいく既存社員のモチベーションアップ、新規採用における競争力向上に必要な不可欠な要素である。(グループ各社・同業他社との比較優位性)
- 2)休日増=実質賃上げとなり、前向きに着手すべき項目である。
- 3)一方で有休取得率の低下や時間外増が今回の休日増とトレードオフにならないように、前述の時間外削減に向けた取組みの実効性を労使で継続して確認、担保する。

### 2025年度 総実労働時間案(労使確認済)

1日の所定労働時間	年間休日数	年間所定労働時間	月平均時間外	有休取得日数(年間)	年間総実労働時間
7:25	122日	1803:00	11:15	19日	1797:05

## 7. 今後のスケジュールについて

本件は以下のスケジュールで進めて参ります

メンバーズVOICE	1月13日(月)～19日(日) 動画・FORMS回答・対面、リモート	皆様のご意見を収集します
支部での審議	1月27日(月) 支部執行委員会審議 1月28日(火) 支部評議員会審議	上記のVOICE内容をふまえてエムアイカード支部の役員で審議を行います
本部での審議	2月3日(月) 本部執行委員会	上記の支部の審議(決定)内容を本部役員で審議します
メンバーズVOICE	2月中旬～後半を予定 動画・FORMS回答・対面、リモート	審議決定のVOICEとなります
支部での最終決定	2月28日(金) 支部大会	上記2回目VOICEの結果をふまえた最終決定となります
労使での合意	3月上旬 労使協議会	会社と組合で合意する場となります
新制度開始	4月1日～	労働協約改定

## formsアンケートへの回答をお願いします。

必須:社員ステージB・Cs・Ct・Ca・エルダー社員(月給制)

任意:エルダー社員(時給制)・マイスタッフ・エルダースタッフ

議案書・動画を確認した上で直接質問や確認を希望される方は  
1月16日(木)①12:10~ ②18:20~に開催予定の  
リアル(リモート)VOICЕにご参加ください。

### ●アンケート

➔ <https://forms.office.com/r/8b2hPELwFB>

