

2024年6月賞与要求は満額回答で労使合意！！ 月給制社員を対象に平均1.00ヶ月を支給



<労使協議会 議題>

2024年6月賞与組合要求、及び会社回答

上記の内容については、5月15日本部執行委員会にて審議決定、5月20日～23日までに資料配布や動画配信を中心にメンバー共有、5月24日分会評議員会にて最終審議決定を行いました。そして、5月27日労使協議会にて要求書を提出、満額回答をいただき、労使合意となりました。

■日時：5月27日（月）17：30～

■出席者：【会社】蒔田・勝浦・坪根・大塚 【組合】玉谷・吉田・木村（敬称略）

2024年6月賞与要求概要

2024年6月賞与要求（雇用形態別支給ヵ月、評価分布要求）

- 月給制雇用形態を対象とし、ベースの支給表通り「平均1.00ヵ月」の要求を行います。
- 業績反映による支給表変動分布（業績加算金等）については、ベースとなる支給から変動しない要求とします。
- 業績評価指標である「年間営業利益」の予算・黒字・前年には未達です。
- 支給表を変動させるベースである「営業利益目標」が未達ではありますが、これまでの労使協議経緯や従業員の意識からも「生活給」としての位置づけが強いと捉えており、ベースの支給表通りの要求を行います。

【ゼネラルステージB】

評価	2023年12月	2024年6月	年間
S	一律 1.35ヵ月	1.20ヵ月	平均 2.35ヵ月
A		1.10ヵ月	
B		1.00ヵ月	
C		0.90ヵ月	
D		0.80ヵ月	

【その他月給制社員】

評価	2023年12月	2024年6月	年間
S	1.49ヵ月	1.20ヵ月	平均 2.35ヵ月
A	1.42ヵ月	1.10ヵ月	
B	1.35ヵ月	1.00ヵ月	
C	1.28ヵ月	0.90ヵ月	
D	1.21ヵ月	0.80ヵ月	

<評価分布>

・評価分布は全雇用形態「平均B以上」を要求します。

<賞与支給日>

■賞与支給日は「6月14日（金）」で確認します。



【玉谷委員長コメント】

2024年度の黒字化へ抜本的な収益改善計画を確認

業績目標達成とともに従業員の頑張りに応える処遇へ協議を進める

- 賞与要求の満額回答、労使合意について、改めて感謝を申し上げます。
- 2023年度は、2022年度にスタートした中期計画を踏まえた発展を目指し、2店舗の新規出店をはじめ、既存店や事業の発展、基盤構築の取り組みを進めました。その結果、売上は40億円を越える大きな成長を遂げた一方で、営業利益は2016年度以来の赤字となり、非常に厳しい業績結果となりました。
- 大きな要因としては、事業拡大に伴う基盤構築に向けた出向者等の要員体制の拡充や、資材高騰を受けた新規出店経費の増加、また出店計画における予算と実績の大幅な乖離などがあることを確認しています。
- この業績結果は、重く受け止めねばならず、経営責任が大きいと言わざるを得ないと捉えています。一方で労働組合としても、経営のチェックとサポート機能としての責任も強く受け止めています。
- 現在、進められている2024年度計画においては、黒字化に向けた抜本的な収益改善へ計画が立てられ、その取り組みが進められていることは確認をしました。
- 今後、労働組合としても、企業戦略と業績目標達成に向けた取り組みが、より精度高く推進されるよう活動に取り組むたいと考えております。特に、直近のVOICE等を通じて、従業員が企業戦略の理解と納得感を高めること、その上で業務に邁進する必要があると捉えており、VOICE等の従業員対話を通じた理解、浸透とともに主体的な行動に繋げることや、様々な課題解決に向けた労使対話に取り組みます。
- 経営の皆さんにおいても、黒字化、業績目標をより確実に達成する取り組みを要望するとともに、従業員に対する中期計画の進捗とその成果、2024年度計画など、企業の全体像の理解、浸透を改めてお願いいたします。
- 最後になりますが、2024年度の黒字化、予算達成などの成果を実現した際には、年度の成果達成とともにこれまでの中期計画への取り組みに応える、処遇のあり方を協議させていただきたいと考えています。引き続き、この点についても協議をお願いします。



【蒔田社長コメント】

2023年度の業績結果を受け止め、

2024年度の黒字化へ必要な業務を具体化する

- まずは、今回は満額の回答をさせていただきました。
- 2023年度の業績結果については、事実として受け止めねばならず、一刻も早く改善していかねばならぬと承知しています。
- まずは2024年度の黒字化を目指して取り組みを進めていきます。北海道百科に着任してから日が浅く、北海道百科の課題をすべて把握できている訳ではありません。
- 黒字化へ直営店・本社スタッフそれぞれが抱える課題の整理を行い、必要な業務を具体的にしていきたいと考えおり、ご協力いただければと思っております。
- 引き続き、よろしく申し上げます。